

Broederschap der Maandagvrienden. Huishoudelijk Reglement (Statuten).

De wijzigingen werden aangeduid als volgt: vetjes en onderstreept vb "wijzigingen"

1. Benaming en zetel

De feitelijke vereniging waarvoor dit Huishoudelijk Reglement wordt opgesteld noemt zich Broederschap der Maandagvrienden met zetel op het secretariaat te 9000 Gent, Moerlandstraat nr18.

2. Doelstelling

De Broederschap der Maandagvrienden heeft als doel de leden nader tot elkaar te brengen en dit via bijeenkomsten waar zowel Culturele als Culinaire onderwerpen aan bod komen. Naar buiten uit streeft de Broederschap ernaar zowel de broedergedachte als de Vlaamse cultuur te bevorderen.

3. Stichtende leden

De stichtende leden worden met hun personalia vermeld in een lijst in bijlage aan dit Huishoudelijk Reglement waarvan het een onverbreekbaar deel uitmaakt.

4. De Algemene vergadering

1. De Algemene vergadering heeft de absolute bevoegdheid tot het nemen van beslissingen die de Broederschap aanbelangen. Deze beslissingen hebben, zonder dat deze opsomming beperkt is betrekking op het aanwerven van nieuwe leden, de uitgavensoorten die gemaakt mogen worden, de wijzigingen aan onderhavig reglement en de algemene organisatiepolitiek. Enkel de leden zijn toegelaten tot de Algemene en tot de Buitengewone Algemene Vergadering en het Nieuwjaarsdiner (met partner).
2. Beslissingen worden genomen met gewone meerderheid van stemmen. Bij gelijkheid van stemmen geeft de stem van de voorzitter de doorslag.
3. Voor de Algemene en Buitengewone Algemene Vergadering worden de leden schriftelijk opgeroepen, het mailbericht is toegelaten, en dit ten laatste 8 dagen voor de geplande vergadering. De Algemene vergadering wordt gehouden in de maand december van het lopende jaar en dit op één van de eerste drie maandagen.
4. Voor speciale gelegenheden kan de voorzitter ofwel een groep van leden die minste 1/5^{de} bevat van het totaal aantal leden een Buitengewone Algemene vergadering samenroepen, doch steeds op een maandag.
5. De oproep voor de Algemene vergadering en eventueel een Buitengewone Algemene vergadering, bevat in ieder geval de volgende punten:
 - 1.de plaats, datum en uur, steeds een maandag
 - 2.de agenda
 - 3.voor de Algemene Vergadering tekent de secretaris voor de voorzitter, voor een Buitengewone Algemene Vergadering de handtekening van de oproeper(s).
6. Leden die niet aanwezig kunnen zijn, mogen zich laten vertegenwoordigen door een ander lid via een eenvoudige volmacht, gericht aan de voorzitter. Een lid kan maar houder zijn van twee volmachten. De volmachten worden niet aan leden van het bestuur gegeven.
7. Om geldig te zijn moet op de Algemene Vergadering of een Buitengewone Algemene Vergadering een aantal leden aanwezig zijn die gelijk is aan de helft van het aantal leden plus één. Bij een oneven aantal leden wordt de helft ervan bepaald door een deling door twee,

Broederschap der Maandagvrienden. Huishoudelijk Reglement (Statuten).

afgerond naar de volgende hoger liggende eenheid. Wie geen lidgeld betaald heeft is geen lid en heeft dus geen stemrecht.

8. Als het vereiste aantal leden niet aanwezig is, wordt een Buitengewone Algemene Vergadering bijeengeroepen volgens dezelfde modaliteiten als de voorgaande. Deze Buitengewone Algemene Vergadering zal geldig kunnen beslissen ongeacht het aantal aanwezige leden. Deze Buitengewone Algemene Vergadering zal uiterlijk veertien dagen na de eerstgeplande doorgaan.

5. Het Bestuur

*1. Het bestuur wordt waargenomen door een **Raad van Bestuur**. Deze is samengesteld als volgt: de voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris, de schatbewaarder, de ceremoniemeester en eventueel een raadslid gekozen door de algemene vergadering.*

Ten allen tijden kan een gewoon lid in de Raad van Bestuur gecoöpteerd worden tot aan de volgende algemene vergadering.

De Raad van Bestuur zet de te volgen beleidslijnen uit en vraagt de Algemene vergadering om goedkeuring over het gevoerde beleid.

2. De Raad van Bestuur vergadert maandelijks. De voorzitter kan een lid vragen om deel te nemen aan of te verschijnen voor het bestuur. Elk lid heeft het recht aanwezig te zijn op de vergadering, zonder dat de Raad van Bestuur echter rekening moet houden met diens mening.

*3. De **voorzitter** roept de Raad van Bestuur, de Algemene vergadering, en eventueel de Buitengewone Algemene vergadering samen en zit deze voor. Hij heeft volmacht op de bankrekeningen. Praktisch is het zo dat de secretaris de uitnodigingen verstuurt.*

*4. De **ondervoorzitter** vervangt de voorzitter als deze niet beschikbaar is. In dat geval is op hem de inhoud van paragraaf 5.3 van kracht.*

*5. De **secretaris** voert de administratieve taken uit. Hij is verslaggever aan de leden van de activiteiten die plaats vinden en vervult verder de taken die tot een normaal secretariaat behoren.*

*6. De **ceremoniemeester** zorgt er voor dat de intronisatie plechtig verloopt volgens het opgestelde schema en ziet toe op de houding en kledij van de leden tijdens alle bijeenkomsten.*

*7. De **schatbewaarder** beheert de aan hem toevertrouwde fondsen. Hij voert de betalingen uit die gemaakt worden in uitvoering van de beslissingen van de Raad van Bestuur.*

Hij beheert over de bankrekening op naam van de broederschap, een klassement met de bankuittreksels en de bewijsstukken van betaling. Voor uitgaven waar geen bewijsstukken worden afgeleverd, volstaan door hem opgestelde schriftstukken, waarin de uitgaven gemeld worden.

*8. Het **raadslid** stelt een lijst op van de mogelijke uitstappen en bezoeken en houdt het foto archief en de ledenlijsten bij. Deze taak kan gedelegeerd worden.*

*9. De **leden van de Raad van Bestuur** worden gekozen door de Algemene Vergadering
De functies worden na verkiezing toegekend voor volgende termijn:*

<i>De voorzitter:</i>	<i>Jacques Vervaet voor vijf jaar</i>	<i>- tot december 2024</i>
<i>De ondervoorzitter:</i>	<i>Jean Stadius voor vijf jaar</i>	<i>- tot december 2026</i>
<i>Secretaris / Ceremoniemeester:</i>	<i>Jean-Pierre Rogiest voor vijf jaar</i>	<i>- tot december 2022</i>
<i>De schatbewaarder:</i>	<i>Vacante plaats... voor vijf jaar</i>	<i>-tot december 2025</i>
<i>De raadsman:</i>	<i>Guy Bolle voor vijf jaar</i>	<i>-tot december 2023</i>

Zij zijn in principe herkiesbaar. Zij kunnen ontslag nemen of uit hun functie worden ontheven door de Algemene Vergadering en/of op voorstel van de Raad van Bestuur.

Broederschap der Maandagvrienden. Huishoudelijk Reglement (Statuten).

6. Leden

6.1 Effectieve leden

Ieder jaar, na de Algemene Vergadering, wordt de ledenlijst geactualiseerd en bijgevoegd aan dit Huishoudelijk Reglement.

Nieuwe leden kunnen opgenomen worden op voorstel van twee effectieve leden.

De gebeurlijke aanvaarding van de kandidaten gebeurt op de eerstvolgende Algemene Vergadering nadat deze het advies van de Raad van Bestuur heeft gehoord. Het belangrijkste criterium voor aanvaarding van nieuwe leden is de duidelijke meerwaarde die deze leden voor de Broederschap hebben.

Alle leden mogen genodigden meebrengen naar een uitstap of activiteit.

6.2 Ereleden

Dit zijn personen die zich bijzonder verdienstelijk hebben opgesteld ten opzichte van de doelstellingen van de Broederschap. Zij worden voorgedragen door de Raad van Bestuur en aanvaard door de Algemene Vergadering. Ereleden betalen geen lidgeld.

6.3 Steunende leden

Dit zijn gewezen effectieve leden, die alhoewel zij blijk geven van hun interesse voor de Broederschap, door hun beroepsbezigheden of door andere omstandigheden, geen tijd hebben om de activiteiten van de Broederschap bij te wonen. Zij krijgen nog dezelfde uitnodigingen als de effectieve en ereleden. Zij worden voorgedragen door de Raad van Bestuur en aanvaard door de Algemene Vergadering. Hun lidgeld bedraagt € 100.00 per jaar.

6.4 Aspirant-leden

Zijn personen geïntroduceerd door een lid van de broederschap, die deelnemen aan de activiteiten van de Broederschap, zonder evenwel effectief lid, erelid of steunend lid te zijn. Het is aan de aspirant-leden niet toegestaan om genodigden mee te brengen naar de activiteiten van de Broederschap. Aspirant leden moeten minstens 3 activiteiten hebben bijgewoond alvorens zij in aanmerking komen om als volwaardig lid te worden voorgedragen, de Algemene Vergadering kan hierop een uitzondering maken.

6.5 Ontslag

De leden nemen ontslag door schriftelijke mededeling aan het secretariaat ter attentie van de Voorzitter. De secretaris acteert dit ontslag. Niet betaling van het lidgeld, na herhaalde aanmaningen, wordt eveneens aanzien als een duidelijk signaal dat het lid ontslag neemt en dus uit het Broederschap treedt.

7. Organisatieprincipes

De activiteiten worden georganiseerd door de leden. Ieder lid kan een voorstel indienen om een activiteit te organiseren. Hij doet het voorstel aan het bestuur ter attentie van de Voorzitter. Deze organisator neemt de coördinatie van de dag op zich en legt de nodige contacten. Als er een consensus bestaat, legt het bestuur samen met de secretaris de details vast. De secretaris zal ook een geschreven verslag opmaken van de uitstap.

Hij die deelneemt aan een uitstap dient zijn bijdrage aan de uitstap minstens één week voor de activiteit te betalen, door storting op de rekening van de broederschap.

De betaalde bijdrage blijft eigendom van de Broederschap, tenzij men minstens één week voor de uitstap verwittigt dat men verhinderd is, uitzonderlijke situaties kunnen door de Raad van Bestuur aanvaard worden.

Broederschap der Maandagvrienden. Huishoudelijk Reglement (Statuten).

8. Financiën

8.1 De Schatbewaarder beheert de fondsen die voortkomen uit lidgelden, sponsors en allerhande inkomsten. Hij regelt eveneens de uitgaven. Hij zal op vraag van de Raad van Bestuur, steeds de kastoestand mededelen.

8.2 Eenmaal per jaar wordt een financieel verslag opgesteld door de schatbewaarder volgens het volgende schema:

- 1) beginsaldo aanvang boekjaar
- 2) uitgaven lopend boekjaar
- 3) inkomsten lopend boekjaar
- 4) saldo voor Algemene Vergadering
- 5) geraamde uitgaven volgend boekjaar
- 6) voorgestelde maatregelen

De schatbewaarder zal de 2 commissarissen -revisors uitnodigen voor nazicht van de rekeningen. Dit zal gebeuren vóór de Algemene Vergadering. De commissarisrevisors brengen verslag uit van hun bevindingen aan de Algemene Vergadering.

8.3 De Algemene Vergadering benoemt 2 "commissarissen - revisors", die geen deel uitmaken van de Raad van Bestuur, zij staan in voor de beoordeling en goedkeuring van de boekhouding. Elk jaar zal er één nieuwe commissaris gekozen worden als vervanging van één van de 2 die het financieel verslag hebben goedgekeurd.

8.4. De lidgelden worden jaarlijks bepaald door de Algemene Vergadering op voorstel van de Raad van Bestuur Het lidgeld dient betaald te zijn op 31 januari, volgend op de Algemene Vergadering.

Het lidgeld wordt voor het jaar 2022 aangepast van € 100,- naar € 10,-.

8.5 Kostprijs deelname aan een uitstap is vastgesteld op € 70,00 voor de leden.

De deelname aan een uitstap voor genodigden is vastgelegd op € 75,00.

Leden die geen lunch nemen doch wel aan een deel van de uitstap wensen deel te nemen betalen € 10,00 als deelname in de algemene kosten.

Broeders die inschrijven en niet komen opdagen moeten wel meebetalen voor de uitstap en/of het restaurant voor zover de broederschap dit moet betalen.

9. Diverse Bepalingen

9.1 Als oprichtingsdatum van de Broederschap der Maandagvrienden, wordt de datum gekozen van de "intronisatie" van de eerste Voorzitter Julien Pauwels, die plaats vond op 16 mei 1994.

9.2 Van iedere activiteit wordt een verslag opgemaakt. Al de verslagen worden verzameld door de secretaris in een speciale map (die ook digitaal kan zijn) waar ook alle andere nuttige informatie in de vorm van teksten, foto's brochures en dergelijke worden ondergebracht. Het is de bedoeling een zo volledig mogelijk historiek samen te stellen.

Broederschap der Maandagvrienden. Huishoudelijk Reglement (Statuten).

9.3 Alle Broeders worden geacht een vestimentaire code te respecteren door het dragen van een jas met hemd en das of vlinderdas. Alle broeders krijgen een speldje met het logo van de Broederschap. Elke broeder moet dit speldje met fierheid te dragen.

Deze vestimentaire code geeft de broederschap een uitstraling en geldt voor alle activiteiten uitgezonderd de zomeractiviteit met gasten.

9.4 De uitstappen en andere activiteiten worden afgesloten met het lied Klokke Roeland.

9.5 Onder voorwaarden bepaald door de Raad van Bestuur kunnen niet leden tot zekere activiteiten worden uitgenodigd. Zo worden op het nieuwjaarsdiner en andere evenementen eveneens de weduwen van broeders en bijzondere personen uitgenodigd door de Raad van Bestuur.

9.6 De volmachten voor bankverrichtingen worden toegekend door de Raad van Bestuur.

9.7 Ontslag van een lid.

Een lid dat zijn ontslag indient of ontslagen wordt, heeft nooit recht op terugbetaling van door hem betaalde lidgelden noch kan hij aanspraak maken op een deel van de kasgelden of andere activa.

9.8 Ontbinding van de feitelijke vereniging.

Wanneer de feitelijke vereniging wordt ontbonden zal het saldo van de rekeningen overgemaakt worden aan een goed doel.

Dit laatste zal bepaald worden door de laatste AV of een buitengewone AV.

9.9 De tekst van de statuten is bijgewerkt tot en met de Algemene Vergadering van december 2021

Bijlagen

1. Lijst van de stichtende leden (zoals voorzien in paragraaf 3 hierboven)

Julien Pauwels	Wilfried Lippens
Luc Biebaut	Alhons Hustinx
Etienne Van Bever	Henri Deplus
Lucien Leyseele	Stani Warchal
Wim Van Hoenacker	

2. Geactualiseerde ledenlijst (zoals voorzien in paragraaf 6.1-1 hierboven)
In bijlage
